



कालिमाटी गाउँपालिका

स्थानीय राजपत्र

खण्ड: ४

संख्या: ७

मिति: २०७९/०९/१७

भाग-२

कालिमाटी गाउँपालिका

कालिमाटी गाउँपालिकाको ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण निर्देशिका, २०७९

गाउँ कार्यपालिकाबाट पारित मिति: २०७९/०९/१२
प्रस्तावना: ज्येष्ठ नागरिकलाई संरक्षण र सामाजिक सुरक्षा प्रदान गर्न तथा निजहरुमा रहेको ज्ञान, सीप, क्षमता र अनुभवको सदुपयोग गरी निजहरु प्रति श्रद्धा, आदर तथा सद्भाव अभिवृद्धि गर्न साथै राज्य द्वारा तोकिएको सेवा एवम् सुविधाको उचित व्यवस्थापन गर्न कालिमाटी गाउँपालिका ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरण निर्देशिका, २०७९ जारी गरिएकोछ ।

२. परिचय-पत्र वितरणका आधारहरु:

नेपालको संविधानको धारा ४१ मा उल्लेख भए बमोजिम ज्येष्ठ नागरिकको हक, ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम १५ अनुसार ज्येष्ठ नागरिकलाई परिचय-पत्र दिने व्यवस्था लगायत ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरणका आधार हुनेछन् ।

३. उद्देश्य:

क. ज्येष्ठ नागरिकको पहिचान गर्ने र स्थानीय तह देखि नै ज्येष्ठ नागरिकको लगत राख्ने ।

ख. नेपालको संविधान प्रदत्त ज्येष्ठ नागरिकको हक अधिकार सुनिश्चित गर्न र ज्येष्ठ नागरिकको वर्गीकरण अनुसार सार्वजनिक सवारी साधन,

सार्वजनिक कार्य, स्वास्थ्य सेवा, धार्मिक तथा सार्वजनिक स्थलमा ज्येष्ठ नागरिकलाई आवश्यक सेवा सुविधा र सहयोग सरल रूपमा प्रदान गर्ने।

ग. प्रचलित ऐन, नियमअनुसार ज्येष्ठ नागरिकहरूलाई सामाजिक सुरक्षा न्याय अधिकार र समानता प्रदान गरी निजहरूमा रहेको ज्ञान, सीप, क्षमता र अनुभवको सदुपयोग गरी विकास प्रकृत्यामा सहभागी गराउने।

४. लक्षित वर्ग:

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी ऐन २०६३ ले परिभाषित गरे अनुसारका साठी वर्ष उमेर पूरा गरेका सबै नेपाली नागरिकहरू।

५. ज्येष्ठ नागरिकको वर्गीकरण:

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १४ को उपनियम (१) बमोजिम ज्येष्ठ नागरिकहरूको वर्गीकरण देहायबमोजिम गरिएकोछ।

- (क) सत्तरी वर्ष उमेर पूरा नगरेका ज्येष्ठ नागरिक,
- (ख) सत्तरी वर्ष उमेर पूरा गरेका वरिष्ठ ज्येष्ठ नागरिक,
- (ग) असहाय ज्येष्ठ नागरिक,
- (घ) अशक्त ज्येष्ठ नागरिक,
- (ङ) एकल ज्येष्ठ नागरिक,

६. परिचय - पत्र वितरणका मापदण्ड:

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १५ बमोजिम साठी वर्ष उमेर पुगेका नेपाली नागरिकलाई मात्र ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गर्न सकिनेछ।

७. ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको ढाँचा:

ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्राप्त सम्बन्धी नियमावली २०६५ को अनुसूची ३ बमोजिमको ढाँचालाई नै आधार मानी ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्रको ढाँचा यस निर्देशिकाको अनुसूची १ बमोजिम हुनेछ। ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्रको आकार (Size) नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको आकार बराबरको हुनेछ, साथै ज्येष्ठ नागरिक परिचय - पत्र प्राप्तिका लागि पेश गरिने निवेदनको ढाँचा यसै निर्देशिकाको अनुसूची २ बमोजिम हुनेछ।

८. परिचय पत्र वितरण प्रकृया:

- (क) ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र प्राप्त गर्न साठी (६०) वर्ष उमेर पुगेको ज्येष्ठ नागरिक स्वयम् निजको संरक्षकले गाउँपालिकाको हकमा गाउँपालिकाको सम्बन्धित शाखा वा वडाको हकमा वडाका वडाध्यक्ष समक्ष निवेदन दिनुपर्नेछ ।
- (ख) निवेदन साथ आफ्नो उमेर खुलेको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि अन्य जिल्लाको नागरिकताको हकमा बसाईसराई प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, तीन (३) प्रति पासपोर्ट साइजको फोटो संलग्न गर्नुपर्नेछ । उमेर प्रयोजनको लागि नागरिकताको प्रमाणपत्रलाई आधार मानिनेछ ।
- (ग) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र प्रदान गर्ने अधिकारी गाउँपालिकाको हकमा सम्बन्धित शाखाको शाखा प्रमुख वा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले जिम्मेवारी दिइएको कर्मचारी र वडाको हकमा वडा सचिव हुनेछ ।
- (घ) परिचय-पत्र प्राप्त ज्येष्ठ नागरिकहरूको लगत तोकिए बमोजिमको सफ्टवेरमा कम्प्युटराइज गरी गाउँपालिकाको हकमा सम्बन्धित शाखा वा वडाको हकमा वडा कार्यालयमा राखी चौमासिक रूपमा कालिमाटी गाउँपालिकाको कार्यपालिकाको कार्यालयमा प्रतिवेदन गर्नु पर्नेछ । उक्त लगत गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय मार्फत बार्षिक रूपमा प्रदेश र संघको सम्बन्धित मन्त्रालयमा जानकारीको लागि पठाउनुपर्नेछ ।
- (ब) ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्रको प्रतिलिपी लिन सम्बन्धित प्रहरी कार्यालयको सिफारिस वा वडाको सिफारिस सहित निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

९. विविध:

- (क) ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वितरणको लागि थप कार्यविधि तथा स्पष्टता आवश्यक परेमा गाउँ कार्यपालिकाले आफै निर्धारण गर्नेछ ।
- (ख) ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण सम्बन्धमा माथि उल्लेखित व्यवस्था बाहेक अन्य कुनै दुविधा उत्पन्न भएमा प्रचलित कानूनको अधिनमा रही प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

(ग) यो निर्देशिका गाउँ कार्यपालिकाको बैठकबाट निर्णय भएपछि लागू हुनेछ । यो निर्देशिका जारी हुनभन्दा अघि जारी भएका ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र वितरण सम्बन्धी कार्य यसै निर्देशिका बमोजिम भएको मानिनेछ ।

अनुसूची १

ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्रको ढाँचा

ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र

परिचय पत्र नं.

नाम थर.....

ना.प्र.नं.जारी भएको

जिल्ला.....

स्थायी ठेगाना: जिल्ला.....न.पा..... वडा

नं.....टोल

उमेर.....लिङ्ग: महिला / पुरुष / अन्य.....

उपलब्ध छुट तथा सुविधाहरु.....

पति /पत्नी कोनाम, थर.....

हेरचाह केन्द्रमा बसेको भए सोको विवरण.....

संरक्षकको नाम.....ठेगाना.....सम्पर्क

नं.

रक्त समूह र रोग भए रोगको नाम र सेवन गरिरहेको औषधिको

नाम.....

प्रमाणित गर्ने अधिकृतको

दस्तखत:.....

नाम थर:.....

पद:.....

कार्यालय:.....

कृपया यो परिचय-पत्र कसैले पाएमा सम्बन्धित गाउँपालिका, वडा कार्यालय वा प्रहरी कार्यालयमा बुझाईदिनुहोला ।

Senior Citizen Identity Card

Card No.....
Name.....
Citizenship No.....
Age..... Gender: Male / Female /
Other..... Married/Unmarried
Address: Province.....District.....Local
Level..... Ward no....
Blood Group.....
Contact No.....
Available Discount and Services.....

ID Card Approved by

Signature.....
Name.....
Designation.....
Date

"If Somebody finds this ID card, please deposit this in the nearby police station or rural municipality office"

अनुसूची २ (निवेदन पत्र)

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतज्यू ,
मार्फत कालिमाटी गाउँपालिका
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय रामपुर सल्यान

मिति:

विषय: ज्येष्ठ नागरिक परिचय-पत्र पाउँ ।

ज्येष्ठ नागरिक सम्बन्धी ऐन, २०६३ बमोजिम
म.....ज्येष्ठ नागरिक भएको हुँदा ज्येष्ठ नागरिक
सम्बन्धी नियमावली २०६५ को नियम १५ तथा कालिमाटी गाउँपालिका
ज्येष्ठ नागरिक परिचय - पत्र वितरण निर्देशिका, २०७९ मा व्यवस्था भए
बमोजिम सोही निर्देशिकाको अनुसूची २ बमोजिमको ढाँचामा ज्येष्ठ
नागरिक परिचय-पत्र उपलब्ध गराई पाउँभनी तपशिलको व्यक्तिगत
विवरण समेत भरी आवश्यक कागजात सहित यो निवेदन पेश गरेकोछु ।

१ ज्येष्ठ नागरिकको व्यक्तिगत विवरण:

क. नाम थर:..... लिङ्ग: महिला / पुरुष /
अन्य.....

ख. बाबुको नाम थर.....

ग. पति/पत्नीको नाम थर:.....

घ. जन्म मिति:.....

व. जन्म स्थान: जिल्ला

च. स्थायी ठेगाना: कालिमाटी गाउँपालिका वडा नंटोल

छ. ना.प्र. प नं.(जारी जिल्ला).....

ज.स्वास्थ्य सम्बन्धी विवरण: (कुनै विशेष रोग भए उल्लेख गर्ने)
.....

२. ज्येष्ठ नागरिकको पारिवारिक विवरण:

क. जम्मा सन्तान संख्या:, ख.छोरा ग. छोरी घ.
अन्य.....जना ।

ब. हेरचाह केन्द्रमा बसेको भए सोको विवरण:

३. शैक्षिक योग्यता..... ४. पेशागत दक्षता:.....

५. अनुभवको क्षेत्र.....

६. ज्येष्ठ नागरिकको सम्पत्ती विवरण: क. चल
सम्पत्ती.....ख. अचल सम्पत्ती.....

७. सम्पर्क व्यक्तिको सम्पर्क नम्बर:.....

पेश गरिएका कागजातहरू:

क. नेपाली नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

ख.बाह्य जिल्लाको नागरिकता भए बसाइसराई प्रमाण -पत्रको प्रतिलिपि वा
भोटलिष्ट कार्डको प्रतिलिपि ।

निवेदक:

दस्तखत:

नाम थर:

आज्ञाले,

खिम बहादुर खड्का
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत